

FORMATION

Techniques de Recherche d'Emploi



Objectifs

Acquérir les techniques et méthodes nécessaires pour être efficace dans ses recherches d'emploi. (TRE)

À la fin de la formation, le stagiaire doit être capable d'utiliser les principaux outils de recherche d'emploi à sa disposition, ainsi que de présenter son parcours professionnel.

Cette formation est également axée sur le retour à (ou "le renforcement de") la confiance en soi pour une mise en oeuvre en toute autonomie.

- ▶ **Type de cours : Stage pratique**
- ▶ **Référence : TRE**
- ▶ **Durée: 2 jours - 14h de formation**
- ▶ **Lieu : Paris**

ATTESTATION DELIVRÉE EN FIN DE FORMATION

Pré-requis

Connaissance de base de l'outil informatique sous Windows.

Public

Demandeurs d'emploi, personnes en cours de licenciement ou ayant un projet de reconversion professionnelle.

Méthodes pédagogiques

- Un poste de travail par stagiaire,
- Vidéoprojecteur,
- Accès Internet,
- Exercices individuels sur PC,
- Supports de cours,
- Mises en application des logiciels (suite bureautique) ,
- Évaluation en fin de stage.

Programme du stage

- Les préalables : connaître ses compétences et qualités (professionnelles et extraprofessionnelles) / bilan de compétences.
- Les préalables : définir un ou deux projets professionnels en relation avec ces compétences et qualités.
- Les outils comportementaux de recherche d'emploi : devenir ambassadeur/apporteur de son projet professionnel.
- Les outils comportementaux de recherche d'emploi : connaître sa propre communication non verbale pour l'utiliser à son avantage.
- Les outils sociaux de recherche d'emploi : connaître, développer, et utiliser les réseaux à notre disposition (vie sociale, contacts professionnels).
- Les outils sociaux de recherche d'emploi : chercher, sélectionner, et utiliser les salons et forums dédiés.
- Les outils matériels de recherche d'emploi : chercher des annonces d'emploi (web, journaux, ...) et y postuler.
- Les outils matériels de recherche d'emploi : chercher et sélectionner des employeurs potentiels (marché caché, candidatures spontanées).
- Les outils matériels de recherche d'emploi : s'inscrire sur des sites spécialisés (emploi régionaux, sites métiers, ...).
- Les outils complémentaires (si besoin) de recherche d'emploi : un profil web dédié.
- Les outils complémentaires (si besoin) de recherche d'emploi : un logiciel de prospection et de suivi de candidatures.
- La mise en oeuvre : un CV type complet et modulable/adaptable (chronologique, thématique, ou mixte).
- La mise en oeuvre : 2 lettres de motivation (réponse à annonce, candidature spontanée) complètes et modulables/adaptables en fonction de l'employeur contacté.
- La mise en oeuvre : survol des types d'entretiens professionnels et de pièges standards. La mise en oeuvre : temps d'échanges.

EXERCICES PRATIQUES / MISES EN SITUATION