



Objectifs

Maîtriser les règles de l'orthographe, de la grammaire et savoir conjuguer. Repérer et corriger ses fautes les plus courantes.

Apprendre à s'exprimer avec facilité et communiquer. Rédiger avec aisance.

Cette formation sera très utile aux personnes devant rédiger des courriers, rapports, notes, e-mails et souhaitant se réconcilier avec la syntaxe, les règles de grammaire et l'orthographe.

A l'issue de cette formation vous aurez pris confiance et vous aurez gagné en crédibilité dans vos écrits.

Vous serez plus opérationnel et efficace dans votre travail et votre quotidien.

Formation éligible au CPF - Code : 221605
Préparation à l'examen Voltaire

▶ **Type de cours :**
Stage pratique

▶ **Référence :**
FRA1

▶ **Durée:**
5 jours - 35h de formation

▶ **Lieu :**
Paris ou en intra-entreprise



**ATTESTATION DELIVRÉE
EN FIN DE FORMATION**

Pré-requis :

Connaissance de la langue Française.

Public visé :

Toute personne ayant des difficultés à rédiger, communiquer et s'exprimer en Français.

Méthodes pédagogiques

L'accompagnement pédagogique
Un suivi est assuré tout au long de la formation, afin de valider les progrès effectués

- Mise en application par des exercices pratiques
- Méthode participative et animée par des séances de communication orales et écrites
- Incitation à la poursuite d'un travail personnel
- Evaluation en fin de stage

Programme du stage

EXPRESSION ORALE

Lecture / Questions de compréhension autour d'un texte : Savoir s'exprimer à l'oral.
Mises en situation.

EXPRESSION ECRITE

Compréhension écrite. Répondre correctement à des questions à l'écrit
Méthodologie de résumé de textes
Maîtriser l'usage des structures de base du français (courrier)- Formules d'usage
Comment déjouer les pièges de la langue française ?

CONNAISSANCE DES CLASSES DE MOTS

Les pronoms personnels
L'ensemble des articles
Noms propres/ Noms communs
Les genres et les nombres
Les groupes des verbes
Verbes à l'infinitif/ Verbes conjugués
Les compléments circonstanciels
Les adjectifs qualificatifs
Maîtriser les temps usuels de l'indicatif
Passé composé- Imparfait- Passé Simple
Présent
Futur simple- Futur Proche

ORTHOGRAPHE

L'Orthographe d'usage
Les erreurs d'orthographe courantes
Les règles d'orthographe spécifiques
Le pluriel, le féminin et le masculin, l'écriture des nombres
La ponctuation et signes graphiques
Accords des noms, adjectifs, participes et verbes
Homonymie
Les principaux mots invariables
Les adverbes de manière

GRAMMAIRE

La grammaire du Français : Les règles de grammaire
Le verbe (accords, conjugaison)

CONJUGAISON

Les auxiliaires - L'auxiliaire "être"- L'auxiliaire "avoir"
Faire le point sur les groupes des verbes.
La concordance des temps
Conjuguer au Présent
Le participe passé et le participe présent - Quand faut-il accorder le participe passé ?
Le participe passé : règles de base
Réviser les accords du participe passé
Savoir appliquer la terminaison des temps.
Éviter la confusion : subjonctif/indicatif - conditionnel/futur - Temps composés/temps simples.
L'impératif
La confusion entre le futur et le conditionnel

ATTESTATION DE FORMATION DELIVREE EN FIN DE FORMATION

Témoignages

Anissa O. (ELIVIE)

“Ayant des difficultés à rédiger, la formation m’a apporté plus de confiance en moi et m’a permis de perfectionner mes connaissances”

Claudine N. “ La formation m’a donné envie d’apprendre et je n’avais plus envie d’arrêter. J’aimerais bien approfondir la maîtrise du Français. La formation m’a apporté plus de confiance en moi et j’en ai été très satisfaite. Je tiens vraiment à vous remercier de m’avoir donné l’envie d’apprendre, dorénavant je vais être positive. Je recommande tout à fait la formation.”

Leticia I. (IFAC SIEGE)

“Très satisfaite, la formatrice est très patiente et elle explique très bien. Je songe à refaire une autre semaine en sa compagnie”

Ivy A. (SOCIETE ALGESEM) “Toutes les matières sont intéressantes, j’ai appris beaucoup de choses et j’aimerais approfondir. J’ai été très contente de la formation, je la recommande. Merci, merci, merci au formateur, thank you and God bless you.”

Jacqueline F. “Toutes les matières ont été intéressantes. J’ai été particulièrement intéressée par la grammaire. Le formateur a été très compétent donc je recommanderai cette formation à mes amis et à mes collègues. Merci, merci, merci.”