

AUTOMATISATION & IA

Objectifs

Automatiser les processus métier grâce aux outils no-code et à l'intelligence artificielle, sans compétences en développement.

À l'issue de cette formation, vous saurez :

- Analyser un besoin et cartographier un processus métier
- Choisir les outils d'automatisation adaptés
- Créer des scénarios automatisés avec Make
- Construire des workflows n8n connectés à ChatGPT
- Automatiser vos tâches Microsoft 365

Méthodes pédagogiques

- Un poste de travail par stagiaire
- Un support de cours
- Vidéoprojecteur (présentiel) / visio (distantiel)
- Accès Internet
- Mise en pratique immédiate (exercices sur ordinateur)
- Projet fil rouge sur 3 jours
- Évaluation en fin de stage
- Attestation de formation



- ▶ **Type de cours :**
Stage pratique
- ▶ **Référence :**
IA2
- ▶ **Durée:**
3 jours - 21h de formation
- ▶ **Lieu :**
Paris en inter ou en intra

Pré-requis

Utilisation courante d'un ordinateur et d'Internet.
Aucune compétence en programmation requise.

Public

Fonctions support (RH, marketing, vente, administration), chefs de projet, dirigeants de TPE/PME et indépendants souhaitant automatiser leurs tâches.

Modalités d'évaluation et positionnement

Positionnement :

Évaluation des attentes et du niveau des stagiaires par questionnaire avant le début de la formation.

Évaluation des acquis :

Exercices pratiques et test de fin de formation.

Programme du stage

I. Analyser et modéliser un processus (7 heures)

1. Identifier les tâches à automatiser

- Repérer les tâches répétitives et chronophages
- Recueillir les attentes et contraintes des utilisateurs
- Estimer les gains : temps, erreurs, volumes traités

2. Cartographier un processus métier

- Décrire les acteurs, les étapes et les flux de données
- Déterminer ce qui peut être automatisé et ce qui reste humain
- Schématiser le processus cible

3. Choisir les outils

- Panorama : Make, n8n, Zapier, Power Automate, services d'IA
- Critères : coût, hébergement des données, connecteurs, maintenance
- Atelier : cadrer un processus issu de son activité

II. Automatiser avec Make (7 heures)

4. Fondamentaux de Make

- Scénarios, déclencheurs et actions
- Filtres, routeurs, itérateurs et agrégateurs
- Gestion des erreurs et des reprises

5. Connecter ses applications

- Connecteurs : messagerie, tableurs, CRM, formulaires
- Webhooks entrants et sortants
- API simples : requêtes HTTP et données JSON

6. Automatiser des tâches professionnelles

- Traitement automatique des demandes reçues par formulaire
- Relances, notifications et tableaux de suivi
- Atelier : scénario multi-étapes sur son cas métier

III. Workflows n8n et intelligence artificielle (7 heures)

7. Construire des workflows n8n

- Interface, nœuds, expressions et variables
- Comparer n8n et Make : usages, auto-hébergement, coûts

8. Intégrer l'IA dans ses automatisations

- Connexion à ChatGPT via l'API OpenAI
- Rédiger des consignes (prompts) fiables et structurées
- Traitement automatique de données : extraction, classement, synthèse
- Créer un assistant IA relié aux outils de l'entreprise

9. Automatiser avec Microsoft 365

- Outlook, Excel, SharePoint et Teams dans un workflow
- Atelier : tri des e-mails entrants et alimentation d'un tableau Excel

10. Sécurité et bonnes pratiques

- RGPD : données personnelles transmises aux outils d'IA
- Tester, documenter et maintenir ses automatisations
- Projet final : présentation de l'automatisation construite

**TEST DE VALIDATION DES COMPÉTENCES ACQUISES
ATTESTATION DE FORMATION DÉLIVRÉE EN FIN DE STAGE**