



Objectifs

Acquérir les bases de la langue Française, améliorer sa pratique et perfectionner ses connaissances.

Apprendre à communiquer et améliorer sa communication écrite et orale dans un contexte professionnel et/ou quotidien.

Communiquer à l'écrit comme à l'oral dans différents contextes personnels et professionnels.

Une formation concrète s'appuyant sur de nombreuses illustrations pratiques et thèmes de la vie quotidienne.

▶ **Type de cours :**
Stage pratique en présentiel

▶ **Référence :**
FLE

▶ **Durée:**
5 jours - 35h de formation

▶ **Lieu :**
Paris ou en intra-entreprise

**ATTESTATION DELIVRÉE
EN FIN DE FORMATION**

Pré-requis :

Aucun pré-requis nécessaire.

Public visé :

Grands débutants adolescents ou adultes, personnes désirant acquérir les bases du Français.

Méthodes pédagogiques

- Vidéoprojecteur et tableau blanc,
- Support de cours,
- Fichiers audio,
- Cas d'études pratiques,
- Évaluation en fin de stage.

Programme du stage

PARTIE 1 : LES FONDAMENTAUX DE LA LANGUE FRANCAISE

Acquisition du vocabulaire de base à partir de thématiques variées
Mises en situation concrètes, par des images, un contexte .

L'alphabet, les nombres,
Se présenter , salutations,
Saluer, remercier, s'excuser, formules de politesse,
Les loisirs, instruments de musique, sport,
Le physique, l'apparence physique, le visage , les yeux, les cheveux,
Le caractère, les émotions,
La vie quotidiennes, moments, activites, dates, heures, , expressions de temps,
Faire des achats,
Les vêtements ,
Les transports, s'avoir s'orienter,
Le restaurant, le menu, l'addition,
La santé, le corps humain, parties du corps,
Les aliments de base, fruits, légumes, viande, poisson,
Les repas, les voyages,
La météo : le temps d 'aujourd'hui,
Commenter l'actualité .

PARTIE 2 : S' EXPRIMER A L' ECRIT

Les classes de mots
Les articles,
Les pronoms personnels,

Noms propres, noms communs,
Les genres et les nombres,

Les verbes
Groupes des verbes,
Verbes à l'infinifit et verbes conjugués,

Les compléments circonstanciels,
Les adjectifs qualificatifs,

Orthographe

Règles d'orthographe de base,
Les erreurs d'orthographe courantes,
Les règles d'orthographe spécifiques,
Le pluriel, le féminin et le masculin, l'écriture des nombres,
La ponctuation et signes graphiques,
Accords des noms, adjectifs, participes et verbes,
Homonymie,

Les principaux mots invariables,
Les adverbes de manière.

Exercices pratiques sur les principales règles d'orthographe

Grammaire

Les règles de grammaire,
Le verbe (accords, conjugaison),

Exercice pratique : verbes "acheter" "payer", essayer"

Conjugaison

Les auxiliaires être et avoir,
Faire le point sur les groupes des verbes,
La concordance des temps,
Conjuguer au présent,

Futur simple, futur proche,

Le participe passé et le participe présent : quand faut-il accorder le participe passé ?

Le participe passé : règles de base,

Réviser les accords du participe passé,

Savoir appliquer la terminaison des temps,

Éviter la confusion : subjonctif/indicatif - conditionnel/futur - temps composés/temps simples,

L'impératif,

La confusion entre le futur et le conditionnel

Exercice pratique : conjuguer des verbes simples.

PARTIE 3 : S'EXPRIMER A L'ORAL

Entraînement intensif à l'expression orale en langue française dans son environnement professionnel :

- savoir se présenter, prendre la parole pour se présenter, parler de son travail, de son métier et de son entreprise
 - savoir prendre un rendez-vous (simulation téléphonique),
 - laisser un message sur un répondeur,
 - planifier son agenda,
 - décrire un produit,
 - lecture de textes
- entraînement à la conversation téléphonique

Exercices pratiques : contrôle du niveau de compréhension de la langue française par la reformulation des messages oraux.

Des exercices sur les sons permettent d'améliorer la l'intonation, prononciation, rythme de la conversation.

**TEST DE VALIDATION DES COMPETENCES ACQUISES
ATTESTATION DE FORMATION DELIVREE EN FIN DE STAGE**