



## Objectifs

La formation Linux Prise en main CFORPRO vous permettra d'acquérir les compétences essentielles à une exploitation courante de Linux.

Elle vise également à vous donner les bases nécessaires à un approfondissement du système

- ▶ **Type de cours :**  
Stage pratique
- ▶ **Référence :**  
Linx01
- ▶ **Durée:**  
2 jours - 14h de formation
- ▶ **Lieu :**  
Paris

**CERTIFICAT DELIVRÉ  
EN FIN DE FORMATION**

## Pré-requis

Les participants doivent être familiarisés avec la gestion de l'environnement informatique. Des connaissances en Linux / Unix ne sont pas indispensables.

**Public :**  
Tous publics.

## Méthodes pédagogiques

Un poste de travail par stagiaire

- Vidéoprojecteur
- Présentation générale
- Travaux pratiques encadrés par le formateur (installation, exercices ...)
- Support de cours
- Attestation de formation

# Programme du stage

## ▶ **L'architecture Linux:**

- Historique de Linux
- Les architectures supportant Linux
- Rôles de l'OS Linux
- Le principe des distributions

## ▶ **Installer Linux :**

- Pré requis
- Choisir les distributions en fonction de ses besoins
- Partitionner le disque en fonction de son usage

## ▶ **Les outils d'administration :**

- Les outils d'administration graphiques
- Les outils en ligne de commande (Mode Shell)
- L'éditeur VIM

## ▶ **Les applications graphiques utiles :**

- Les navigateurs
- Les outils bureautiques
- Les outils de communication

## ▶ **Arborescence et commandes de base :**

- Arborescence des fichiers et des dossiers dans le système
- Les commandes de base

## ▶ **Gestion des logiciels**

- Gestion des paquetages (le cas des RPM et des paquetages Debian)
- Installation / désinstallation des applications
- Mise à jour du système

## ▶ **Gestion des sauvegardes :**

- Outils de sauvegarde et de restauration
- Les différents types de sauvegarde
- Comment choisir sa plateforme de sauvegarde
- Que faire en cas de situation critique

## ▶ **Gérer les processus :**

- Visualiser les processus
- Envoyer des signaux (kill, killall)
- Gérer les services

# Témoignages

**Nathalie M.**

“La formation que j’ai suivie dans le domaine des réseaux m’a permis d’obtenir le poste d’administrateur réseau vacant au sein de l’entreprise. Un grand merci pour la qualité des cours et votre sympathie.”

**Célyne de C.**

“... Ces formations furent précises, explicites, très ordonnées et concrètes, atouts satisfaisants qui me permettront de solliciter à nouveau M. P. C. pour effectuer d’autres modules sans aucune hésitation.”

**Philippe B.**

“J’ai découvert un nouveau langage de programmation grâce à des explications claires et concrètes. Notre formateur M. P. C nous a dispensé une formation de qualité qui me sert tous les jours, dans mon travail.”



## Nous contacter

**CFORPRO**  
**Centre de formation professionnelle**

**Siège social :**  
**Tour de l’horloge, 4 place Louis Armand 75012 PARIS**

**Tél : 01.75.50.92.30 - Fax : 01.79.73.89.51**  
**Mail : [contact@cforpro.com](mailto:contact@cforpro.com) - Internet : [www.cforpro.com](http://www.cforpro.com)**



**CFORPRO est un organisme de formation enregistré sous le N° 11 75 42 767 75  
auprès de la direction du travail de Paris Ile de France. RCS: 502 187 867 PARIS.**