



► **Type de cours :**
Stage pratique

► **Référence :**
INTER1

► **Durée:**
5 jours - 35h de formation

► **Lieu :**
**CFORPRO Paris ou en
intra-entreprise**

**ATTESTATION DELIVRÉE
EN FIN DE FORMATION**

Public visé :

Salariés, Particuliers , Chefs d'entreprises.. Ils sont motivés par la création (ou reprises) et la gestion d'entreprise .

Pré-requis:

Aucun.

Objectifs

Acquérir les connaissances nécessaires à la création et à la gestion des entreprises.

En fin de stage les participants auront acquis les bases commerciales, économiques, juridiques, fiscales, sociales, comptables et financières indispensables à tout chef d'entreprise.

En fin de stage les participants auront acquis les bases commerciales, économiques, juridiques, fiscales, sociales, comptables et financières indispensables à tout chef d'entreprise.

Méthodes pédagogiques

- Exercices individuels
- Supports de cours
- Mises en situation
- Evaluation en fin de stage

Programme du stage

▶ Juridique

Droit des sociétés :

Connaître les avantages et les inconvénients liés au choix d'une structure juridique
Identifier l'importance des aspects juridiques liés à la fonction du dirigeant

Droit du travail :

Connaître les règles applicables au recrutement et à la gestion des contrats de travail

▶ Marketing et stratégie commerciale

Réaliser son étude de marché

Mettre en place une stratégie commerciale

Vendre son produit / son service

▶ Efficacité

Se connaître, pour travailler ensemble

Réaliser une présentation efficace de son projet

Acquérir la méthodologie du montage de son business plan

Connaître les formalités nécessaires à l'immatriculation de son entreprise

▶ L'auto-entrepreneur

Le statut juridique

Les limites de responsabilités

Règles fiscales et sociales

Les clés pour devenir rapidement auto-entrepreneur

Organiser sa gestion (commerciale, comptable et administrative)

Quelques règles de base à respecter

Les documents nécessaires

Les services en ligne

Les formalités

▶ Monter son projet

Accompagnement collectif à la conduite du projet

Travail personnel sur le projet

▶ Gestion d'entreprise

Découverte de l'environnement économique et financier de l'entreprise

L'entreprise et son environnement

Les tiers de l'entreprise (banques, fournisseurs, clients...)

Comprendre le fonctionnement d'une entreprise, l'activité, les acteurs clefs de l'entreprise, les relations entre les différents services

Comprendre la situation financière de l'entreprise (le bilan : obligation fiscale et légale), BFR, trésorerie, compte de résultat.

Les difficultés économiques des entreprises : exigences des actionnaires, rentabilité...

Les notions économiques : bilan, marge, résultat, cash-flow: intérêt, mode de construction.

Derniers témoignages

Miguel T. (BNP PARIBAS GUADELOUPE) " *C'est une formation bien organisée. Elle est très portée sur les projets personnels et à répondu à toutes mes attentes personnelles. Je la recommanderai.* "

Eric J. (POMONA) " *Cette formation m'a apporté beaucoup de réponses sur la création de mon entreprise et surtout concernant le domaine juridique et financier* "

Fabrice G. (INTEL MOBILE) " *J'ai été particulièrement intéressé par les aspects implémentation au projet en chiffres mais également les aspects légaux et fiscaux. La formation m'a apporté une vision claire des implications d'une création d'entreprise et je la recommanderai à d'autres.* "

David C. (SPIE) " *Mes objectifs ont été pleinement atteints, les réponses ont été satisfaisantes.* "



Nous contacter

CFORPRO
Centre de formation professionnelle

Siège social :
Tour de l'horloge, 4 place Louis Armand 75012 PARIS

Tél : 01.75.50.92.30 - Fax : 01.79.73.89.51
Mail : contact@cforpro.com - Internet : www.cforpro.com



**CFORPRO est un organisme de formation enregistré sous le N° 11 75 42 767 75
auprès de la direction du travail de Paris Ile de France. RCS: 502 187 867 PARIS.**