



## Objectifs

Apprendre à tenir une comptabilité. Reprendre les bases fondamentales de la comptabilité.

Applications pratiques et immédiates à l'aide du logiciel CIEL COMPTA EVOLUTION (très répandu dans le monde de la PME-PMI).

Le stagiaire découvrira les fonctions essentielles de CIEL COMPTA et produira ses propres comptes à partir de d'exercices pratiques

► **Type de cours :**  
Stage pratique

► **Référence :**  
CIEL1

► **Durée:**  
5 jours - 35h de formation

► **Lieu :**  
Paris

**CERTIFICAT DELIVRÉ  
EN FIN DE FORMATION**

## Pré-requis

Connaître l'environnement Windows / PC.

**Public :**  
Tout public.

## Méthodes pédagogiques

- Vidéoprojecteur
- Lecture et traitement de documents et pièces comptables
- Saisies des données sur ordinateur.
- Exercices, individuels et en sous-groupes,
- Supports de cours
- Mises en application
- Evaluation en fin de stage
- Attestation de formation

# Programme du stage

- ▶ **Les concepts de la Comptabilité Générale**  
Notions de compte, de débit / crédit Structure du plan comptable général : les principaux types de comptes, leur nature et leur utilisation.  
Exercice comptable  
Exercices pratiques
- ▶ **Les états en comptabilité**  
Bilan  
Compte de résultat  
L'annexe  
Exercices pratiques
- ▶ **Organisation comptable - Tenir une comptabilité**  
Pièces et documents comptables  
Saisie comptable des opérations courantes
- ▶ **Enregistrement des pièces**  
Les outils : les journaux, le grand livre, la balance  
Clôture comptable  
Etablissement de la liasse fiscale  
Exercices pratiques
- ▶ **Notions d'achat et de vente en comptabilité**  
La TVA et sa comptabilisation  
Introduction à la comptabilité Tiers  
Exercices pratiques
- ▶ **Création d'une société avec CIEL COMPTA**  
Paramétrage de la société  
Le plan comptable  
Les journaux  
Déclaration de T.V.A.  
Chéquiers et les relevés d'identité bancaire
- ▶ **La saisie des données**  
Saisies standards et saisies guidées  
Les écritures  
Modèles d'écritures
- ▶ **Les traitements**  
Le lettrage des comptes  
Le rapprochement bancaire  
Le brouillard  
Déclarer la T.V.A.  
Les éditions
- ▶ **Les opérations de fin d'année**  
Bilan et Compte de résultat  
La clôture de l'exercice comptable. Réouverture de l'exercice.

# Témoignages

**Mlle Karine D. (Particulier)**

“ J’ai été intéressée par la découverte du logiciel CIEL COMPTA, les bases étaient intéressantes...Formation à recommander...”

**M. Rodrigue O. (Particulier)**

“ J’ai été intéressée par les supports de formation. Objectifs atteints même plus élargis . La formation était bien structurée “

**Mme Beatrice H. (Carlson Wagonlit Travel)**

“ J’ai été intéressée par l’enregistrement des immo, des salaires. Objectifs atteints. Je souhaiterais suivre la formation PAYE. Cette formation m’a apportée une vue d ‘ensemble sur les écritures...”. Je la recommanderai sûrement.

**Mme Esther B. (particulier)**

“Formation très adaptée et recommandable



## Nous contacter

**CFORPRO**

**Centre de formation professionnelle**

**Siège social :**

**Tour de l’horloge, 4 place Louis Armand 75012 PARIS**

**Tél : 01.75.50.92.30 - Fax : 01.75.51.40.24**

**Mail : [contact@cforpro.com](mailto:contact@cforpro.com) - Internet : [www.cforpro.com](http://www.cforpro.com)**



**CFORPRO est un organisme de formation enregistré sous le N° 11 75 42 767 75  
auprès de la direction du travail de Paris Ile de France. RCS: 502 187 867 PARIS.**