



Objectifs

Appréhender les grands principes de la comptabilité en entreprise. Démystifier les termes comptables .
Apprendre à tenir une comptabilité.
Étude de la formation du résultat.

Méthodes pédagogiques

- Vidéoprojecteur
- Lecture et traitement de documents et pièces comptables,
- Exercices à partir de cas pratiques
- Supports de cours
- Mises en application
- Evaluation en fin de stage

Type de cours :

Stage pratique en présentiel

Référence :

COMPTA1

Durée:

2 jours. 14H de formation

Lieu :

CFORPRO Paris ou en intra-entreprise

**ATTESTATION DELIVRÉE
EN FIN DE FORMATION**

Pré-requis :

Aucun

Public :

Tout public.

Programme du stage

- ▶ **Les grands principes de la Comptabilité Générale**
 - L'organisation comptable
 - Les principes comptables
 - Apprentissage du système d'information comptable pour les non initiés et présentation des principales écritures
 - Notions de compte, de débit / crédits
 - Structure du plan comptable général : les principaux types de comptes, leur nature et leur utilisation.
 - Exercices comptables
 - Exercices pratiques

- ▶ **Les états en comptabilité**
 - Bilan
 - Compte de résultat
 - L'annexe
 - Exercices pratiques

- ▶ **Notions d'achat et de vente en comptabilité**
 - La TVA et sa comptabilisation
 - Introduction à la comptabilité Tiers
 - Exercices pratiques

- ▶ **Organisation comptable - Tenir une comptabilité**
 - Pièces et documents comptables
 - Saisie comptable des opérations courantes
 - Enregistrement des pièces
 - Les outils : les journaux, le grand livre, la balance

- ▶ **Les opérations de fin d'année**
 - Bilan et compte de résultat
 - Clôture comptable
 - Etablissement de la liasse fiscale
 - Exercices pratiques

Témoignages

Rodrigue O. (Particulier)

“J’ai été intéressée par les supports de formation. Objectifs atteints même plus élargis . La formation était bien structurée “

Beatrice H. (Carlson Wagonlit Travel)

“J’ai été intéressée par l’enregistrement des immo, des salaires. Objectifs atteints. Je souhaiterai suivre la formation PAYE. Cette formation m’a apportée une vue d’ensemble sur les écritures...”. Je la recommanderai sûrement.

Esther B. (particulier)

“Formation très adaptée et recommandable”

Benjamin B. (L'OREAL)

“Cette formation m’a apporté une meilleure compréhension de la comptabilité, de son importance en entreprise. Mes objectifs ont complètement été atteints.”

Emmanuel K.

“La motivation du formateur, sa disponibilité et son professionnalisme en matière de cette profession comptable. Je reviendrai pour suivre une formation d’anglais.”

Béatrice H. (CARLSON WAGONLIT TRAVEL)

“J’ai été intéressée par l’enregistrement des immo, des salaires. Objectifs atteints. Je souhaiterai suivre la formation PAIE. Cette formation m’a apporté une vue d’ensemble sur les écritures. Je la recommanderai sûrement.”



Nous contacter

CFORPRO

Centre de formation professionnelle

Siège social :

Tour de l’horloge, 4 place Louis Armand 75012 PARIS

Tél : 01.75.50.92.30 - Fax : 01.79.73.89.51

Mail : contact@cforpro.com - Internet : www.cforpro.com



**CFORPRO est un organisme de formation enregistré sous le N° 11 75 42 767 75
auprès de la direction du travail de Paris Ile de France. RCS: 502 187 867 PARIS.**